



Istituzione ai Servizi Sociali
'Davide Drudi'
 Comune di Meldola
 Provincia di Forlì-Cesena



SETTORE AMMINISTRATIVO

Determina n. 19 del 18/01/2018

OGGETTO: ACQUISIZIONE DI BENI COMMERCIALI DELLA FARMACIA COMUNALE – ANNO 2018 MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO E ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA.

IL DIRETTORE

Premesso che questa Istituzione, per l'ordinaria gestione della Farmacia Comunale, provvede all'approvvigionamento dei beni oggetto di rivendita in via prioritaria attraverso adesione ad Accordi Quadro attivati da INTERCENT-ER e in via secondaria attraverso acquisti con affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del Dlgs 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.;

Che tale modalità di gestione risulta funzionale alla natura stessa del servizio che si appalesa come una attività commerciale, è necessita dunque di acquisti, anche diretti, di prodotti presso più fornitori, ogni qual volta vengano offerte condizioni particolarmente favorevoli, al fine di assicurare alla clientela la più ampia gamma merceologica possibile, nell'interesse della clientela stessa e del Comune;

Visto il Dlgs 18 aprile 2016 n. 50 così come modificato dal D.lgs 19 aprile 2017, n. 56;

Dato atto che, a norma dell'art. 36 comma 2 lett. a) del Dlgs n. 50/2016 e s.m.i., fermo restando quanto previsto dagli art.li 37 e 38 e fatta salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, è data facoltà alle stazioni appaltanti, per affidamenti di importo inferiore a € 40.000, di procedere mediante affidamento diretto anche senza consultazione di due o più operatori economici;

Dato atto altresì:

- **che a norma dell'art. 23 ter, comma 3, del D.L. 24/06/2014 n. 90**, (introdotto con la Legge di conversione 11 agosto 2014, n. 114), **come recentemente modificato dall'art. 1, comma 501, lettere a) e b), Legge 28 dicembre 2015, n. 208, (Legge di stabilità 2016)**, fermi restando l'articolo 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e l'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, **a decorrere dal 1^o gennaio 2016, i Comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro;**
- **che a norma dell'art. 37 "Aggregazioni e centralizzazione delle committenze" del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50**, tra l'altro, è confermato che le stazioni appaltanti,

fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro;

- che, in ogni caso, in base alla vigente normativa c.d. "*Spending review*", per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia, (ad eccezione delle categorie merceologiche di cui all'art. 1, comma 7 della Legge 135/2012, per le quali sono previste specifiche modalità), le P.A. diverse da quelle statali centrali e periferiche, **per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro, (giusto art. 1, comma 502 lettera c), Legge di stabilità 28 dicembre 2015, n. 208)**, sono tenuti a far ricorso al MEPA o ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328, comma 1, del D.P.R. n. 207/2010 (Regolamento attuativo del Codice dei Contratti pubblici), fermi restando gli obblighi previsti all'art. 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006 n. 296;

Richiamate in proposito:

- la deliberazione n. 09 del 23/02/2015 con la quale il CdA ha fornito a questi uffici l'indirizzo di non ricorrere al MEPA ma di continuare ad approvvigionare i farmaci, i parafarmaci e gli altri beni commerciali alla Farmacia Comunale, non rientranti nell'appalto principale, attraverso gli acquisti diretti, per tutte le ragioni espresse nel succitato atto e che qui si intendono richiamate,
- la lettera prot. n. 12365/2015 con la quale la Direzione Programma Razionalizzazione Acquisti P.A di Consip SpA conferma che l'acquisto dei beni ricompresi del Bando Mepa "Farma" debba essere rivolto al consumo diretto dell'acquirente e non possa rappresentare oggetto di commercializzazione;

Ritenuto che il ricorso al mercato elettronico, per le acquisizioni in parola, si appalesi inidoneo rispetto alle necessità e alle attività di rivendita della Farmacia;

Visto che è stata operata una ricognizione dei diversi fornitori ai quali la Farmacia può rivolgersi per gli acquisti diretti e la relativa spesa;

Che, in base a tale ricognizione, torna anche possibile applicare le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari e predisporre la loro attuazione acquisendo preventivamente i CIG, giacché i vari fornitori risultano individuati;

Che l'importo del corrispettivo annuale delle acquisizioni in oggetto è difficilmente determinabile in quanto dipendente dal numero e dalla natura degli acquisti che si rendono di volta in volta necessari;

Valutato tuttavia in via presuntiva e sulla scorta dell'esperienza storica, come dall'allegato prospetto suddiviso per distinte categorie merceologiche (allegati "A", "B", "C" e "D"), l'importo di spesa per ciascun fornitore;

Considerato che le acquisizioni di cui agli allegati A, B e C rientrano tra le categorie di cui al D.P.C.M. 24 dicembre 2015, ma che il valore dei relativi acquisti non è superiore alle soglie di superamento previste per l'obbligatorietà, da parte della amministrazioni pubbliche, di ricorso a Consip o ad altri soggetti aggregatori, in ottemperanza al disposto art. 9 del D.L. 66/2014 convertito con modificazioni in Legge 8 n. 9/2014;

Dato atto che la spesa complessiva relativa alle forniture dirette tramite le ditte individuate nell'allegato elenco, suddiviso per distinte categorie merceologiche, è presumibilmente quantificata in complessivi € 285.700,00 oltre IVA per l'annualità 2018;

Dato atto altresì, che alle imprese fornitrici si procederà a richiedere dichiarazione sul possesso dei prescritti requisiti di legge, ma che, nelle more di tale accertamento è necessario assumere il presente atto al fine di non mettere in difficoltà il regolare funzionamento della Farmacia;

Atteso infine che le forniture dirette in parola saranno effettuate secondo quanto sopra evidenziato e cioè solo se vengono garantite condizioni economiche maggiormente vantaggiose rispetto a quelle conseguite nella procedura di gara, tenendo presente altresì le scorte di magazzino che non dovranno essere superiori a quelle di effettiva necessità per il funzionamento della farmacia e che, comunque nessun obbligo deriverà all'Istituzione, che potrà acquistare o meno, secondo sua volontà e convenienza;

Dato altresì atto che i contratti di acquisto nelle fattispecie in parola si intenderanno stipulati con il semplice ordinativo di fornitura debitamente firmati dalla Direttrice della Farmacia;

Rilevato altresì:

- che la Farmacia Comunale provvede, per conto della ASL territoriale, all'acquisto ed alla distribuzione di farmaci per il tramite della Ditta "Corofar";
- che compete alla Farmacia Comunale la diretta corresponsione delle spese di trasporto farmaci alla suddetta Ditta "Corofar", spese che vengono stimate, per la corrente annualità 2018, in via presuntiva in € 4.500,00 oltre IVA
- che in relazione alla fornitura del servizio in argomento si procederà all'acquisizione del relativo Smart CIG ex L. 136/2010 e s.m.i.

Richiamato l'art. 192 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" c.m.;

Visto il Regolamento di Gestione dell'Istituzione;

Visto l'art. 4 del D. Lgs. n. n. 165/2001 c.m.;

DETERMINA

1) Di stabilire che la Farmacia Comunale, al di fuori delle forniture in appalto mediante adesione agli Accordi Quadro INTERCENT-ER, proceda ad acquisti mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del Dlgs 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., nei termini e per le ragioni espressi in premessa narrativa e che qui si intendono richiamati, al fine di soddisfare al meglio le richieste dei cittadini attraverso la distribuzione di una gamma diversificata di prodotti farmaceutici, parafarmaci e altri generi di farmacia;

2) Di individuare, come da allegati prospetti A), B), C), e D), i principali fornitori presso i quali la Farmacia Comunale potrà effettuare acquisti diretti nel corso dell'annualità 2018 secondo necessità e la previsione di spesa;

3) Di dare atto che la Farmacia Comunale provvede altresì, per conto della ASL territoriale, all'acquisto ed alla distribuzione di farmaci per il tramite della Ditta "Corofar" e che compete alla Farmacia Comunale medesima la diretta corresponsione delle spese di trasporto farmaci alla suddetta Ditta "Corofar", spese che vengono stimate in via presuntiva, per la corrente annualità 2018, in € 4.500,00 oltre IVA;

- 4) Di dare atto che in relazione alla fornitura del servizio in argomento di cui al punto 3) si procederà all'acquisizione del relativo Smart CIG, ex L. 136/2010 e s.m.i.
- 5) Di dare atto che la spesa oggetto del presente atto, determinata in via del tutto presuntiva, in € **290.200,00 oltre IVA** (€ 285.700,00 oltre IVA per le spese di cui agli allegati A, B, C, e D, ed € 4.500,00 oltre IVA per le spese riferite al servizio di trasporto farmaci effettuato dalla Ditta "Corofar") trova copertura sul B.P. 2018 dell'Istituzione;
- 6) Di disporre la trasmissione della presente determinazione al servizio finanziario per il visto di cui all'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 c.m. e gli adempimenti di competenza di cui agli art.li 151 e 183 del predetto D.Lgs. 267/2000.
- 7) Di dare atto che, sono stati acquisiti in modalità Smart, i CIG riferiti alle varie forniture, come riportato negli allegati prospetti A), B), C), e D) e che non risulta obbligatorio acquisire il Codice CUP non trattandosi di spesa di investimento;
- 8) Di dare atto che i relativi contratti si intenderanno conclusi in forma commerciale semplice, mediante scambio di corrispondenza, con l'emissione dei buoni d'ordine debitamente firmati dal Responsabile di Farmacia;
- 9) Di disporre ai fini degli obblighi di pubblicità e trasparenza, la pubblicazione delle presente determinazione sul sito istituzionale del Comune di Meldola con le seguenti modalità:
- all'Albo Pretorio dell'Istituzione
 - nella sezione amministrazione trasparente ai sensi del Dlgs 33/2013;
- 10) Di dare atto che, quanto agli obblighi informativi nei confronti dell'Osservatorio dei contratti pubblici, in osservanza del Comunicato del presidente dell'ANAC 11 maggio 2016, restano fermi gli obblighi previgenti, secondo i quali i presenti contratti, singolarmente individuati, non sono soggetti al monitoraggio presso l'Osservatorio dei contratti pubblici essendo di valore inferiore ad € 40.000,00 ai sensi dell'art. 7, comma 8 del previgente Codice degli Appalti, così come modificato dall'art. 8 comma 2bis delle legge n. 94 del 2012 e del comunicato Avcp in data 29/04/2013;
- 11) Di dare atto che i contratti di cui alla presente determina, di valore superiore ad € 10.392,14 IVA inclusa, sono soggetti alla trasmissione all'Anagrafe Tributaria di cui alla L. 30/12/1991 n. 413 trattandosi di contratti non registrati.

IL DIRETTORE
F.to Dott. Marco Ricci



**Istituzione ai Servizi Sociali
'Davide Drudi'**
Comune di Meldola
Provincia di Forlì-Cesena



SETTORE AMMINISTRATIVO

Determina n. 19 del 18/01/2018

AVENTE AD OGGETTO

**ACQUISIZIONE DI BENI COMMERCIALI DELLA FARMACIA
COMUNALE – ANNO 2018– MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO E
ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA.**

IL DIRETTORE

In relazione alla copertura finanziaria della spesa prevista nella predetta determina, pari a complessivi € 319.220,00 IVA 10% inclusa, appone il visto di regolarità contabile e attesta che la spesa trova copertura nel bilancio annuale 2018 dell'Istituzione

€ 314.270,00 al Capitolo N° U13151 articolo 0001 impegno contabile da N° 164/2018 a N. 192/2018 e da N° 194/2018 a N° 204/2018;

€ 4.950,00 al Capitolo N° U132IB articolo 0002 impegno contabile N° 193/2018.

Meldola, 18/01/2018

IL DIRETTORE
F.to Dott. Marco Ricci

La presente determinazione, ai sensi dell'art. 29, co. 1 del D.Lg.s n. 50/25016 e s.m.i. viene pubblicata sul sito del Comune di Meldola in Amministrazione Trasparente e all'Albo Pretorio dell'Istituzione il giorno **28/02/2018**.

Meldola, 28/02/2018

La Responsabile Amministrativa
F.to Dott.ssa Anna Di Tella