



Istituzione ai Servizi Sociali
'Davide Drudi'
Comune di Meldola
Provincia di Forlì-Cesena
Strada Meldola San Colombano n. 1 - 47014 Meldola
Tel 0543/49.99.11. – Fax 0543/49.99.12
e-mail: protocollo@istituzionedrudi.fc.it
P.IVA 00617540406 - CF 80007150404



Prot. nr. **0005716**
Prat. nr. 2345/17

Meldola, 19/06/2017

Spett.le Ditta
E.S.A. ECO SERVIZI AMBIENTALI di Mannelli & C. snc
Via Vanzetti n. 19
47122 FORLÌ'

trasmissione a mezzo portale INTERCENT-ER

Lettera di invito allegata alla RDO
nel MEPA di INTERCENT-ER - CIG. Z841EF35E9

OGGETTO

Codesta Ditta è invitata a confermare la propria offerta, di cui al preventivo in data 09/03/2017, per l'esecuzione del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti sanitari della Casa Protetta di questa Istituzione – CER 180103 – il periodo 01.07.2017/31.12.2017 da rendere a tutti i patti e condizioni del contratto in essere sino al 30/06/2017 - stipulato a scrittura privata in data 07/08/2009 - oltre che ai seguenti:

- a) il servizio è affidato agli aggiornati costi unitari:
 - **costo smaltimento: € /lt 0,29 (contenitori da lt.60)**
 - **costo trasporto: €/ritiro 25,00**
 - **peso max. a contenitore: Kg 10. In caso di eccedenza è addebitato il costo di €/Kg 1,60**
 - **emissione formulari di identificazione: €/cad. 1,00**
 - **fornitura porta aghi aggiuntivi: €/cad. 2,00.**
- b) il contratto avrà durata dal 01.07.2017/31.12.2017 ma nella precisa intesa che l'Istituzione si riserva la possibilità di interrompere il rapporto anticipatamente con una semplice comunicazione scritta e con un preavviso di 10 gg. in caso il servizio confluisca nella procedura di accreditamento attualmente in corso per questa struttura. In tal caso, ai sensi dell'art. 1671 del Codice Civile, il corrispettivo verrà corrisposto in base agli effettivi mesi di servizio, alle condizioni previste dal presente contratto senza che codesta ditta possa pretendere risarcimenti o indennizzi di sorta.
Il contratto potrà altresì essere prorogato per ulteriori mesi 6 nel caso in cui la procedura di accreditamento non sia conclusa entro la data del 31/12/2017.
- c) al nuovo contratto si intende esteso il DUVRI già redatto per il contratto in scadenza al 30/06/2017.

d) codesta impresa è esonerata dalla costituzione del deposito cauzionale ai sensi dell'art. 103 comma 11 del D.Lgs. 50/2016 e s.mi., trattandosi sì di affidamento disposto di cul all'art. 36, comma 2 lett.a) del medesimo Decreto;

Valore dell'appalto

Il valore presunto dell'appalto ammonta ad € 2.000,00 oltre IVA (comprensivo del valore della proroga).

Modalità di presentazione dell'offerta e termini di presentazione

La modalità di presentazione dell'offerta ed i termini per la sua presentazione sono indicati nella RDO pubblicata nel Mercato Elettronico di Intercent-er.

Ulteriori condizioni contrattuali

1) Spese contrattuali.

Il contratto scaturente dalla presente RDO è soggetto all'imposta di bollo, a carico del Fornitore, pari ad € 16,00 ogni 100 righe. Codesta Ditta sarà pertanto tenuta a rispettare tale obbligo che può essere assolto tramite versamento a mezzo **modello F23** utilizzando il codice tributo "456T" con descrizione "Imp.di Bollo contratto Istituzione Meldola CIG. **Z841EF35E9** - Ufficio (campo 6) **TGP**.

Codesta Ditta dovrà dare contezza a quest'Ufficio dell'assolvimento di tale obbligo di tale obbligo (Risoluzione Agenzia Entrate n. 96/E del 16.12.2013).

2) Tracciabilità dei flussi finanziari

Il contratto in oggetto è soggetto alle disposizioni di cui alla Legge n. 136/2010 e successive modifiche "**Tracciabilità dei flussi finanziari**". Pertanto codesta Ditta assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della predetta Legge, così come modificato dal DL n. 187/2010.

A tal fine l'assuntore si obbliga ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari indicati dalla norma citata, relativi al presente contratto, uno o più conti correnti, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A., a ciò espressamente dedicati, anche non in via esclusiva.

Tutti i movimenti finanziari direttamente o indirettamente relativi all'esecuzione del presente contratto, devono essere registrati sui conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto ai commi 2 e 3 del medesimo art. 3 legge n. 136/2010 c.m., l'appaltatore si obbliga ad effettuarli esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari il bonifico bancario o postale o gli altri strumenti di pagamento dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata, il codice identificativo gara (CIG) attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture su richiesta della Stazione Appaltante e, ove obbligatorio ai sensi dell'art. 11 della L. 16/01/2003 n. 3, il codice unico di progetto (CUP). Il Codice Identificativo Gara (**CIG**) da indicare in ogni transazione finanziaria inerente il presente contratto è: **Z841EF35E9**.

L'Istituzione effettuerà i pagamenti relativi al presente contratto a mezzo bonifico bancario sui conti correnti espressamente indicati dall'assuntore come conti dedicati alle commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3, *comma 1* della Legge 136/2010 c.m.. Sempre ai fini della predetta legge, l'appaltatore si obbliga a comunicare alla Stazione Appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui al precedente comma 2 entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Provvede altresì a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi. Ai medesimi fini l'appaltatore si obbliga ad inserire in tutti i contratti che saranno da esso sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al presente appalto pubblico, nonché ai servizi, lavori e forniture ad esso funzionali, **a pena di nullità**

assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13.08.2010, n. 136 c.m.. L'adempimento del relativo obbligo è soggetto a verifica da parte della Stazione Appaltante, la quale potrà in qualsiasi tempo fare valere la nullità del relativo contratto in ipotesi di inadempimento. L'appaltatore, in caso abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui al presente punto 2), si obbliga a darne immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo di Forlì. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del presente contratto, con obbligo di darne contestuale informativa alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo territorialmente competente, fatte salve le sanzioni di legge.

3) Codice di Comportamento

Codesta Ditta dovrà attenersi, personalmente e tramite il personale preposto, agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento approvato dal Comune di Meldola con atto deliberativo n. 12/2014 e successive modifiche. In proposito **dichiara di essere a perfetta conoscenza e di accettare** le disposizioni del suddetto codice, reso disponibile mediante pubblicazione nel sito web del Comune, all'indirizzo www.comune.meldola.fc.it - Sezione Amministrazione Trasparente – Atti Generali”.

4) Rispetto dell'ART. 14 DPR N. 62/2013

A norma dell'art. 14, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013, le parti danno atto che nel biennio antecedente alla data odierna non hanno concluso fra loro contratti di appalto, fornitura, servizio, finanziamento, assicurazione a titolo privato o scambiato fra loro altre utilità.

5) CUU “Codice Univoco Ufficio” destinatario della Fatturazione Elettronica

Ai sensi della vigente normativa (DM n. 55 del 03/04/2013) questa Amministrazione pubblica, non può accettare fatture che non siano trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A “Formato della fattura elettronica” del DM n. 55/2013. A tal fine si comunica il **CUU (Codice Univoco Ufficio)** al quale dovranno essere indirizzate le fatture elettroniche relative al presente contratto: **JV7Y3G**. La fattura va altresì intestata a: **Istituzione ai Servizi Sociali "Davide Drudi" del Comune di Meldola**.

Oltre al CUU, che deve essere inserito obbligatoriamente nell'elemento “Codice Destinatario” del tracciato della fattura elettronica, in fattura andranno altresì indicati il codice CIG e il codice CUP ove previsto.

6) Split Payment (L. 190/2014, art 1, comma 629, lettera b)

Ai sensi della legge di Stabilità 2015, che ha introdotto il meccanismo c.d. “split payment”, le Pubbliche Amministrazioni devono versare direttamente all'Erario l'IVA indicata dai fornitori in fattura, pagando a questi ultimi solo la quota imponibile (e le altre somme diverse dall'IVA).

Nelle fatture relative al presente contratto il fornitore deve pertanto indicare sia la base imponibile sia l'IVA, la quale sarà però versata da questa Istituzione direttamente all'Erario, e aggiungere in fattura la seguente dicitura: **“Scissione dei pagamenti – Art. 17-ter del DPR n. 633/1972”**.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003, si informa che:

- a) i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini dello stesso procedimento, il trattamento dei dati conferiti dal partecipante alla presente procedura ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità del concorrente rispetto all'affidamento della fornitura/servizio di cui trattasi;

- b) il conferimento dei dati richiesti ha natura facoltativa; un eventuale rifiuto a rendere le dichiarazioni previste comporterà il mancato affidamento del contratto;
- c) i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:
- al personale dipendente dell'Ente responsabile in tutto od in parte del procedimento e comunque coinvolto per ragioni di servizio;
 - agli eventuali soggetti esterni all'Ente comunque coinvolti nel procedimento;
 - ai competenti Uffici pubblici in esecuzione delle vigenti disposizioni di legge;
 - agli altri soggetti aventi titolo ai sensi della Legge n. 241/90;
- d) soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice;
- e) Responsabile del trattamento dei dati è il Dott. Marco Ricci;
- f) i diritti esercitabili sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003.

Responsabile Unico del Procedimento: Dott.ssa Anna Di Tella – Tel. 0543/499916

Distinti saluti.

LA RESPONSABILE AMMINISTRATIVA
F.to Dott.ssa Anna Di Tella