

COMUNE DI MELDOLA
Protocollo Generale
29 GIU 2017
0010979
N. PE
Cat. CL. FASC.

UNIONE DI COMUNI DELLA ROMAGNA FORLIVESE
UNIONE MONTANA
28 GIU. 2017
Prot. N° 26028

ORIGINALE

Prot. n.

UNIONE DEI COMUNI DELLA ROMAGNA FORLIVESE

Nucleo di valutazione associato dei Comuni di Meldola, Predappio, Santa Sofia, Galeata, Civitella di Romagna e Premilcuore

VERBALE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE ASSOCIATO

L'anno duemiladiciassette (2017) il giorno 28 (ventotto) del mese di giugno alle ore 8.45 si è riunito nei locali della sede dell'Unione dei Comuni della Romagna Forlivese - Sede di Predappio, il nucleo di valutazione per la trattazione del seguente o.d.g.: Valutazione delle prestazioni del personale Responsabile APO Comune di MELDOLA e della sua Istituzione ai Servizi Sociali - Gestione anno 2016.

Sono presenti i Sigg.:

- | | |
|---|----------------|
| - Baroni dott.ssa Maria Pia (Segretario del Comune di Meldola) | Presidente NdV |
| - Cigna dott. Giorgio (Direttore e Segretario Unione dei Comuni e Segretario dei Comuni S. Sofia, Galeata, Civitella di Romagna, Premilcuore) | Componente NdV |
| - Santato dott.ssa Silvia (Segretario Comune di Predappio) | Componente NdV |
| - Zeccherini dott. Giancarlo componente esterno per successiva integrazione | Componente NdV |

Premesso che:

- il Nucleo di valutazione è stato costituito in forma associata presso La Comunità Montana dell'Appennino Forlivese, (CMAF), ora Unione dei Comuni della Romagna Forlivese per i Comuni di Meldola, Predappio, Civitella di R., Santa Sofia, Galeata e Premilcuore, giusta convenzione approvata dai rispettivi Consigli Comunali (nov-dic. 2011), sottoscritta dai rispettivi Sindaci (presso la Comunità Montana dell'Appennino Forlivese in data 30/12/2011) e trasmessa ai Comuni aderenti nel maggio 2012;
- il NdV associato è formato dai Segretari dei Comuni aderenti e dal Segretario/Direttore della CMAF, ora Unione dei Comuni della Romagna Forlivese e dal Dott. Giancarlo Zeccherini, componente esterno per successiva integrazione del nucleo (n. 4 componenti), con funzione di Presidente assegnata al Segretario Comunale del Comune per cui occorre procedere all'attività valutativa;
- il NdV associato non è dotato di un Regolamento per disciplinare il suo funzionamento e l'espressione delle decisioni finali;
- anche nell'anno 2016 non vi è stato un preventivo coinvolgimento di tutti i componenti per tutti i Comuni, né per la programmazione degli obiettivi dei rispettivi PEG, né per la verifica in itinere della gestione con i Responsabili APO interessati: ciò è stato determinato soprattutto dai tempi di approvazione del PEG e, altresì, dalla mole di lavoro sempre crescente gravante sugli enti e, inoltre, risultata necessaria per l'implementazione e l'ulteriore impostazione delle procedure dell'Unione dei Comuni della Romagna Forlivese, conformemente alla volontà espressa dalle Amministrazioni coinvolte;
- la costituzione dell'Unione dei Comuni della Romagna Forlivese comporterà necessariamente l'adozione di atti quanto più possibile omogenei per tutti i 15 Comuni;

Tutto ciò premesso, i componenti del NdV - Associato convengono che le valutazioni finali dei Responsabili APO (per la gestione 2016) dei 6 Comuni aderenti alla convenzione NdV-Associato, vengano svolte attenendosi alle seguenti modalità:

- Il Segretario Comunale che, di volta in volta, a seconda del Comune interessato, assume il ruolo di Presidente del NDV Associato, procede ad una generale e preliminare presentazione degli obiettivi assegnati ai responsabili APO valutati, prima dell'audizione degli stessi da parte dell'intero Nucleo di Valutazione. Lo stesso si assume il compito di effettuare eventuali successivi colloqui di controdeduzioni, a seguito di eventuali osservazioni pervenute da parte dei soggetti valutati, richiedendo l'intervento degli altri componenti del NDV ove ritenuto necessario;
- I restanti componenti del NDV associato partecipano al processo valutativo, verificando che lo stesso sia conforme ai principi stabiliti dal D.Lgs 150/2009, nonché verificando che i reports presentati dai responsabili APO siano adeguatamente motivati in ordine al raggiungimento degli obiettivi programmati anche in riferimento all'audizione effettuata da parte del nucleo stesso.

Premesso e dato atto di quanto sopra, la D.ssa Baroni – Presidente NDV Associato in questa seduta indetta per la valutazione dei responsabili APO del Comune di Meldola e della sua Istituzione, preliminarmente, rileva quanto segue: in data 11/12/2013, con deliberazione n.132, la Giunta Comunale di Meldola ha approvato il ciclo di gestione della performance di questo Ente in relazione ai contenuti del D.Lgs. n.150/2009 e in data 30/04/2014, con deliberazione n.49, è stato stabilito di applicare il ciclo di gestione anche all'Istituzione ai Servizi Sociali.

Il ciclo della performance come approvato riunisce ed organizza in forma più strutturata metodologie ed approcci alla valutazione dei risultati raggiunti dai singoli servizi sostanzialmente già in essere presso l'Ente e la sua Istituzione.

In particolare, per quanto concerne la misurazione e l'ottenimento delle informazioni descrittive delle prestazioni effettivamente ottenute e degli obiettivi raggiunti, in riferimento al capitolo 3 "SISTEMA DI MISURAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA" si dà atto di quanto segue:

- i servizi del Comune hanno preso parte al particolare obiettivo trasversale denominato "Accesso civico potenziato – predisposizione ed individuazione modalità per adeguamento alla norma" come da Relazione allegata alla relazione del Segretario Comunale, allegato sub d) al verbale del Nucleo di valutazione prot. n. 9157 del 03/03/2017 e qui allegata in estratto come da documento allegato sub a), parte integrante del presente verbale, avente valenza ai fini dell'integrazione del fondo di produttività nella misura dello 0,6% (delibera di Giunta Comunale n. 90/2016 avente ad oggetto "Integrazione Piano di gestione 2016/2018 – assegnazione obiettivi 2016");
- viene rispettato il piano delle attività connesse al Programma per la trasparenza e l'integrità e al Piano di prevenzione della corruzione secondo gli obblighi di legge;
- la misurazione della performance organizzativa viene commisurata, prioritariamente, alla percentuale di realizzazione degli obiettivi previsti dal PEG secondo gli indicatori di misurazione dell'efficacia e dell'efficienza indicati ed individuati in sede di PEG medesimo;
- detti indicatori attengono, principalmente, al rispetto dei tempi ed al miglioramento qualitativo e quantitativo dei servizi offerti.

Tuttavia si dà atto che il sistema di misurazione della performance è necessariamente e naturalmente un percorso in divenire in quanto connesso alle effettive esigenze dell'Istituzione e del Comune di Meldola e, ovviamente, alle risorse finanziarie e umane disponibili.

Si dà atto, altresì, che è in corso un complesso procedimento di unificazione degli istituti connessi alla performance fra Comune e "Istituzione D. Drudi".

Si conferma, nuovamente, la necessità di realizzare una infrastruttura di staff di supporto a tutti i servizi che sia in grado di raccogliere ed elaborare tutte le informazioni sulla performance organizzativa dell'Ente come previsto dall'atto approvato con deliberazione G.C. n.132/2013.

Successivamente il Presidente dà inizio al processo valutativo per i Responsabili, mettendo a disposizione i seguenti documenti, che vengono consegnati ai componenti ed allegati all'originale del presente verbale:

- Copia della delibera di approvazione del "Ciclo della Performance" approvato in data 11/12/2013 (all. b));
- Il PEG per il Comune di Meldola, approvato con delibera di GM n. 90 del 19/10/2016 (all. c)), (in estratto con omissione della parte dell'atto deliberativo inerente alle risorse finanziarie connesse), contenente gli obiettivi di sviluppo, con le relative pesature, assegnati ai Responsabili:
 - o Rag. Maria Vittoria Martignano - Responsabile AREA Economico Finanziaria;
 - o Arch. Colonna Enzo - Responsabili dell'AREA Tecnica;
 - o Dott. Marco Ricci – Responsabile AREA Servizi Sociali Culturali e Sportivi;
- N. 3 relazioni sull'attività svolta dai Responsabili sopraccitati (all. d));
- Il PEG per l'Istituzione "D.Drudi" di Meldola, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 15 del 26/04/2016, modificato con delibera n. 54 del 27/12/2016 (in estratto con omissione della parte dell'atto deliberativo inerente alle risorse finanziarie connesse) contenenti gli obiettivi di sviluppo, con le relative pesature, assegnati ai Responsabili all. e));
- Rendicontazione sull'attività svolta dal Direttore, Apo e dipendenti dell'Istituzione ai Servizi Sociali "D. Drudi" per l'anno 2016 (all. f)), costituita da:
 - o Relazione sull'attività svolta dal Direttore Apo e dipendenti dell'Istituzione ai Servizi Sociali trasmessa con nota del Presidente dell'Istituzione stessa, prot.n.10003 del 14.06.2017;
 - o Lettera del Presidente e del Direttore dell'Istituzione prot. n. 10002 del 14/06/2017 di integrazione alla relazione sopraccitata, con la quale sono state trasmesse n. 3 schede (una per ognuno dei valutati) con l'indicazione dei pesi e delle percentuali per gli obiettivi di PEG e per l'attività ordinaria dei Responsabili:
 - o Dott. Ricci Marco - Direttore dell'Istituzione;
 - o D.ssa Milillo Maria Alfonsa - Responsabile P.O. dei Servizi Alberghieri;
 - o D.ssa Di Tella Anna – Responsabile P.O. Area Amministrativa;

Il Nucleo di valutazione dà atto che durante l'anno 2016 non si sono svolte "Verifiche intermedie" sulla realizzazione degli obiettivi programmati nel PEG 2016 e che i Report finali sulla gestione 2016 sono stati trasmessi dai Responsabili

APO e, a questo punto, procede all'audizione individuale dei Responsabili stessi per l'analisi dei reports finali della gestione 2016. Pertanto:

dal confronto diretto con i n. 5 responsabili interessati alla valutazione, Rag. Maria Vittoria Martignano, Dott. Marco Ricci relativamente all'Area Servizi Sociali Culturali e Sportivi nonché Direttore dell'Istituzione ai Servizi Sociali, Arch. Enzo Colonna, D.ssa Milillo Maria Alfonsa e D.ssa Di Tella Anna sono state valutate le capacità dimostrate nell'ambito degli obiettivi assegnati in riferimento ai risultati attesi e, conseguentemente, il livello di raggiungimento degli obiettivi stessi come da schede allegate.

Si dà atto che il Report del Segretario Comunale quale Responsabile delle AREE Amministrativa e Demografico-Statistica è stato valutato separatamente;

Le "schede di valutazione" per i Responsabili APO del Comune di Meldola e della sua Istituzione riportano tutte un punteggio superiore a 4 punti (sui 5 massimi):

- Le valutazioni proposte tengono conto:
 - del raggiungimento degli obiettivi di PEG, rilevati attraverso Report che sono stati presentati dai Responsabili;
 - dei comportamenti professionali dimostrati in campo organizzativo e per la gestione delle risorse umane e finanziarie assegnate;
 - dell'audizione dei responsabili stessi come sopra riportata;

Stante quanto sopra illustrato, il Nucleo stesso procede ad una valutazione mediante ponderazione complessiva delle risultanze dei dati di cui alla documentazione presentata e dà atto che le proposte di valutazione presentate sono conformi ai principi stabiliti dal D.Lgs 150/2009 e sono adeguatamente istruite e motivate in ragione dei reports presentati dai Responsabili APO e dal raggiungimento degli obiettivi programmati con il PEG 2016.

Si dà atto che la valutazione finale dei Responsabili del Comune di Meldola e della sua Istituzione (superiore a 4 punti) li fa rientrare nella fascia massima per la quale è **attribuita la RETRIBUZIONE DI RISULTATO per l'anno 2016 commisurata al 25% della retribuzione di posizione** attribuita nello stesso anno, così come risultante dalle allegate schede compilate per ogni Responsabile valutato, schede di valutazione finali che vengono allegate al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale (all. g).

Il Presidente provvederà alla consegna delle schede ai responsabili APO valutati, i quali le potranno sottoscrivere per accettazione o fare pervenire loro osservazioni/ricorsi entro 10 giorni dalla consegna.

Eventuali successivi colloqui e/o controdeduzioni a seguito di eventuali osservazioni pervenute da parte dei soggetti valutati, saranno curati dallo stesso Presidente NDV, il quale potrà richiedere l'intervento degli altri componenti del NDV ove ritenuto necessario.

Il presente verbale e le necessarie conseguenti schede di valutazione finale (con firma di accettazione dei valutati) verranno successivamente trasmesse al Responsabile del Servizio Finanziario, al Sindaco del Comune di Meldola e al Presidente dell'Istituzione.

Letto e sottoscritto

I COMPONENTI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Baroni dott.ssa Maria Pia (Segretario del Comune di Meldola) Presidente NdV

Cigna dott. Giorgio (Direttore e Segretario Unione dei Comuni e Segret. Comuni S.Sofia, Galeata, Civitella di R. Premilcuore) Componente NdV

Santato dott.ssa Silvia (Segretario Comune di Predappio) Componente NdV

Zeccherini dott. Giancarlo Componente esterno per successiva integrazione

