

COMUNE DI MELDOLA
**INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI
DEL REGOLAMENTO EUROPEO 679/2016 (GDPR)**

Ufficio Tributi

Il Comune di Meldola, con sede legale in Meldola, Piazza Felice Orsini, 29 in qualità di Titolare del trattamento (di seguito, anche "Titolare"), ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR" o "Regolamento") informa che i dati (di seguito, "dati personali" o anche "dati" saranno trattati con le modalità e per le finalità di seguito specificate.

1. Principi applicabili al trattamento e dati personali trattati

Il Titolare, ai sensi e per gli effetti del Regolamento, rende noto che la citata normativa prevede la tutela delle persone fisiche rispetto al trattamento dei dati personali, e che tale trattamento sarà improntato ai principi di liceità, correttezza, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti fondamentali.

I **dati personali** che in occasione dell'attivazione del presente servizio saranno raccolti e trattati **riguardano**:

dati identificativi: esempio cognome e nome, residenza, domicilio, altro

dati inerenti il patrimonio immobiliare

situazione familiare, immagini, elementi caratteristici della identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale, sociale.

dati inerenti lo stile di vita

situazione economica

situazione finanziaria

situazione patrimoniale

situazione fiscale

dati di connessione: indirizzo IP, login, altro.

dati di localizzazione: ubicazione, GPS, GSM, altro.

In particolare, sono previsti trattamenti di **dati sensibili**:

Dati inerenti l'origine razziale o etnica

opinioni politiche

convinzioni religiose o filosofiche

appartenenza sindacale

salute, vita o orientamento sessuale

dati genetici e biometrici

dati relativi a condanne penali

2. Base giuridica

Il Trattamento dei dati personali è lecito in quanto:

- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento (art. 6, par. 1 lett. c);

- il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. e).

L'interesse legittimo non si applica al trattamento di dati effettuato dalle autorità pubbliche, nell'esecuzione dei loro compiti.

3. Finalità del trattamento

I dati personali sono trattati senza il consenso espresso dell'Interessato ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. c) ed e) del GDPR, per le seguenti Finalità:

- Attività amministrative istruttorie inerenti l'adozione del provvedimento richiesto o previsto da norme di legge o regolamento, al fine della gestione del Tributo di competenza comunale, come sopra indicato;
- Iscrizioni, variazioni, cessazioni, rimborsi, gestione tributi locali TARSU/TARES, TARI, IMU, TASI ecc.
- Gestione agevolazioni ed esenzione dal pagamento di tributi locali, come per legge e per regolamento
- Gestione avvisi bonari di pagamento, assistenza ravvedimenti operosi ecc. al fine della Gestione dell'attività impositiva ordinaria

- Gestione solleciti di pagamento, avvisi di accertamento e attività bonaria stragiudiziale crediti tributari quali accertamenti con adesione, autotutela, reclamo e mediazione tributaria, gestione segnalazioni qualificate ecc. al fine del Contrasto all'evasione fiscale, locale ed erariale
- Gestione dei procedimenti di riscossione coattiva tramite ruolo o giudiziali al fine dell'Attività di recupero coattivo dei crediti tributari
- Gestione DETERMINAZIONI e proposte di DELIBERA concernenti l'area
- Attività di pubblicazione di atti, documenti ed informazioni all'Albo pretorio online e nelle sezioni di Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs 33/2013
- Gestione dati personali per accesso procedimentale, accesso civico, accesso generalizzato etc
- Gestione dati personali per protocollazione, archiviazione e conservazione ai sensi del Codice dell'amministrazione digitale (D.Lgs 82/2005 e s.m.i.) di dati, informazioni, comunicazioni anche elettroniche e documenti inerenti i Procedimenti ed in generale i servizi erogati ed i rapporti giuridici intercorrenti.

4. Modalità di trattamento, sicurezza e conservazione

Il trattamento dei dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 n. 2) del Regolamento UE 2016/679 e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. I dati personali sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato.

Il Titolare tratterà i dati personali per tutto il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra, come previsto dalla normativa, e saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti manuali e/o informatici e telematici con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

In particolare, sono state adottate le seguenti misure di sicurezza:

Sistemi di autenticazione

sistemi di autorizzazione

sistemi di protezione (antivirus; firewall; antintrusione; altro)

minimizzazione;

cifratura;

misure specifiche per assicurare la continua riservatezza, integrità, disponibilità e resilienza dei sistemi e dei servizi che trattano i dati personali;

procedure specifiche per provare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento;

Procedure per provare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento.

Con riferimenti ai tempi di conservazione, tale termine è identificato dalla disciplina specifica di settore e, in particolare, dal vigente Regolamento sui procedimenti amministrativi o, comunque, viene identificato in base al CRITERIO del rispetto del principio di "limitazione della conservazione" (art.5, par.1, lett. e), GDPR), in forza del quale i dati sono conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati; i dati personali possono essere conservati per periodi più lunghi a condizione che siano trattati esclusivamente a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici, conformemente all'articolo 89, paragrafo 1 del GDPR, fatta salva l'attuazione di misure tecniche e organizzative adeguate richieste dal presente regolamento a tutela dei diritti e delle libertà dell'interessato ("limitazione della conservazione").

Albo pretorio online 15 giorni (salvo diversi termini previsti dalla legge) 5 anni (in caso di archivio storico delle delibere e determine come misura di trasparenza ulteriore rispetto la normativa vigente) 5 anni dal 1° gennaio successivo all'anno di pubblicazione (in caso di pubblicazione in amministrazione trasparente).

5. Accesso ai dati e comunicazione dei dati

I Suoi dati personali potranno essere inoltre comunicati ad altri soggetti o categorie generali di soggetti diversi dal Titolare, quali:

Suoi dati personali potranno essere inoltre comunicati ad altri soggetti o categorie generali di soggetti diversi dal Titolare, quali:

Soggetti terzi o categorie	Finalità	Note
Società informatiche, fornitori di reti, servizi di comunicazione elettronica e servizi informatici e telematici di archiviazione e gestione informatica dei dati.	Gestione, manutenzione, aggiornamento dei Sistemi e software usati dal Titolare; servizi di archiviazione e conservazione digitale dei documenti elettronici ai sensi del Codice dell'amministrazione digitale (D.Lgs 82/2005 e s.m.i.). Servizi di Hosting, housing, Cloud, SaaS ed altri servizi informatici remoti indispensabili per l'erogazione delle attività del Titolare	Soggetti nominati responsabili esterni del trattamento (art. 28 GDPR); maggiori informazioni presso il DPO.
Società di servizi, società pubbliche (partecipate, in controllo dell'ente o in house) consulenti, collaboratori esterni.	Integrazione attività amministrative, gestione di parte del procedimento o parte del servizio in forza di contratto di servizi / convenzione, erogazione del servizio.	Soggetto nominato responsabile esterno del trattamento (art. 28 GDPR); maggiori informazioni presso il DPO.
Consulenti, professionisti, studi legali, arbitri, assicurazioni, periti, broker.	Gestione aspetti legali e amministrativi del rapporto amministrativo e contrattuale; Attività giudiziale, stragiudiziale, assicurativa in caso di sinistri.	Soggetto considerato Titolare autonomo del trattamento.
Soggetti istituzionali, pubbliche amministrazioni, enti, società pubbliche, anche per conferenze di Servizi, operatori postali, istituti bancari, tesoreria comunale.	Comunicazioni obbligatorie previste da norme di legge e regolamento, integrazione delle attività amministrative, gestione di parte del procedimento o parte del servizio, erogazione del servizio.	Informazioni presso il DPO.
Altri enti locali, Aziende Sanitarie, unioni di Comuni ed altre pubbliche amministrazioni	Gestione del procedimento o di parte di esso, se gestito in associazione, in convenzione o con altre forme di condivisione in forza di legge o regolamento.	Informazioni presso il DPO.

6. Trasferimento dati

I dati personali sono conservati su server all'interno dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i server anche extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

7. Diritti dell'Interessato

L'Interessato, ai sensi dell'art. 15, del GDPR ha il diritto di ottenere dal Titolare la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- a) le finalità del trattamento;
- b) le categorie dei dati in questione;
- c) i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati;
- d) il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure dei criteri determinati per determinare tale periodo;

- e) richiedere al Titolare l'accesso ai dati, la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che La riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- f) con riferimento all'eventuale consenso prestato per le finalità di cui all'art. 3 punto B), il diritto di revocare, in ogni momento, il consenso prestato;
- g) il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante.

8. Modalità di esercizio dei diritti

L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso contatto diretto e/o l'invio di una richiesta anche mediante e-mail a:

Soggetto	Dati Anagrafici	Contatto telefonico	E-mail
Titolare	Comune di Meldola	0543/499411	comune.meldola@cert.provincia.fc.it
Sub-Titolare (Designato)	Dirigente Servizio	0543/499416	comune.meldola@cert.provincia.fc.it urp@comune.meldola.fc.it
DPO (Responsabile Protezione dei dati)	Avv. Giovanna Panucci	/	privacy@romagnaforlivese.it

La informiamo che potrà ottenere ulteriori informazioni sul trattamento dei dati e sull'esercizio dei suoi diritti nonché sulla disciplina normativa in materia ai seguenti link:

Descrizione	Link
Pagine web del Titolare	http://www.comune.meldola.fc.it/servizi/notizie/notizie_homepage.aspx
Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) (Testo rilevante ai fini del SEE)	https://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/?uri=celex%3A32016R0679
Garante europeo della protezione dei dati (GEPD)	https://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-bodies/european-data-protection-supervisor_it
Garante italiano della protezione dei dati	https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home

9. Titolare, responsabili e incaricati

Il Titolare del trattamento è il Comune di Meldola con sede legale in Meldola, Piazza Felice Orsini, 29. L'elenco aggiornato dei responsabili e degli incaricati al trattamento è custodito presso la sede legale del Titolare del trattamento.

Il DPO è l'Avv. Giovanna Panucci contattabile via PEC al seguente recapito: privacy@romagnaforlivese.it

Ultimo aggiornamento Aprile 2021