

REGIONI ED AUTONOMIE LOCALI - anno 2021

TABELLA 14. Altri oneri che concorrono a formare il costo del lavoro (*)

DESCRIZIONE	Codice	Importo
ASSEGNI PER IL NUCLEO FAMILIARE	L005	18.642
GESTIONE MENSE	L010	0
EROGAZIONE BUONI PASTO	L011	0
FORMAZIONE DEL PERSONALE	L020	4.638
BENESSERE DEL PERSONALE	L090	0
EQUO INDENNIZZO AL PERSONALE	L100	0
SOMME CORRISPOSTE AD AGENZIA DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	L105	19.038
COPERTURE ASSICURATIVE	L107	53.701
CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA	L108	0
INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI/STUDIO/RICERCA/CONSULENZA	L109	8.800
CONTRATTI PER RESA SERVIZI/ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE	L115	429.348
ALTRE SPESE	L110	21.616
RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	P015	73.745
RETRIBUZIONI PERSONALE CON CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO	P016	0
INDENNITA' DI MISSIONE E TRASFERIMENTO	P030	532
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE PER FONDI PREV. COMPLEMENTARE	P035	211
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE SU COMP. FISSE E ACCESSORIE	P055	570.672
QUOTE ANNUE ACCANTONAMENTO TFR O ALTRA IND. FINE SERVIZIO	P058	0
IRAP	P061	73.883
ONERI PER I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	P062	302.973
COMPENSI PER PERSONALE ADDETTO AI LAVORI SOCIALMENTE UTILI	P065	0
SOMME RIMBORSATE PER PERSONALE COMAND./FUORI RUOLO/IN CONV.	P071	912
ALTRE SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI	P074	12.740
SOMME RICEVUTE DA U.E. E/O PRIVATI (-)	P098	156.670
RIMBORSI RICEVUTI PER PERS. COMAND./FUORI RUOLO/IN CONV. (-)	P090	15.558
ALTRI RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI (-)	P099	78.741

Si IRAP Commerciale

ATTENZIONE è stata dichiarata IRAP commerciale. Controllare l'importo inserito!

NOTE: Elenco Istituzioni ed importi dei rimborsi effettuati (**)

P071: Comune di Bertinoro € 912

P074: Comune di Forlimpopoli € 12.740

NOTE: Elenco Istituzioni ed importi dei rimborsi ricevuti (***)

P090: Comune di Castrocaro Terme e Terra del Sole € 15.441,72 - Comune di Predappio € 116,46

P099: Comune di Forlimpopoli € 1.501,94 - Comune di Forlì 77.239,08 -

P098: Ancora Servizi Società Cooperativa € 156.670

(*) gli importi vanno indicati in EURO, senza cifre decimali (cfr. circolare: "Istruzioni generali e specifiche di comparto")

(**) campo riservato all'inserimento delle informazioni di dettaglio (nome Istituzione ed importo) riguardanti i rimborsi effettuati (P071, P074). Eventuali note su altre voci di spesa dovranno essere immesse nel campo "note e chiarimenti" della SI_1

(***) campo riservato all'inserimento delle informazioni di dettaglio (nome Istituzione ed importo) riguardanti i rimborsi ricevuti (P090, P098, P099). Eventuali note su altre voci di spesa dovranno essere immesse nel campo "note e chiarimenti" della SI_1